

Н(н)ЮЛ – Тбилисская Духовная академия и семинария Грузинской Апостольской Автокефальной Православной Церкви

Методология стратегического планирования

Глава 1. Сфера регулирования:

1. Данный документ определяет цель стратегического планирования Н(н)ЮЛ – Тбилисской Духовной академии и семинарии Грузинской Апостольской Автокефальной Православной Церкви (впоследствии – ТДАиС), процесс стратегического планирования и этапы, механизмы реагирования на результаты мониторинга и оценки выполнения стратегического развития и планов действия;
2. Процесс стратегической планировки обеспечивает включение заинтересованных лиц на уровне оценки и определения приоритетов ТДАиС и способствует развитию организационной культуры в ТДАиС;
3. Стратегическое планирование в ТДАиС опирается на непрерывность процесса и регулярное применение накопленного опыта

Глава 2. Цель стратегического планирования в ТДАиС

1. Стратегическое планирование ставит целью определить миссию, долгосрочные планы ТДАиС и пути их достижения;
2. Стратегическое планирование в ТДАиС обеспечивает:
 - определение основных направлений развития;
 - наметить цели для достижения;
 - определение путей достижения цели и соответствующих сроков;
 - выделение ответственных структур/лиц;
 - создание системы отчетов;мониторинг стратегического развития, исполнения планов действия и реагирование на результаты оценки.

Глава 3. Рабочая группа, разрабатывающая стратегический план развития

3. С целью эффективной организации процесса стратегического планирования в ТДАиС, по приказу ректора создается рабочая группа, которая по разработанной методологии в определенные сроки обеспечит разработку стратегического развития и планов для действия.
4. Обеспечение участия лиц, заинтересованных в стратегическом планировании ТДАиС, обеспечивает учет мнения заинтересованных сторон при формулировании стратегии, анализ информации, добытой осуществленными опросами, рабочими встречами, планированными с помощью соответствующей методологии или другой методологией.

Глава 5. Определение содержания стратегии.

Стратегия должна планироваться для полноценного функционирования ТДАиС, с учетом всех обязательных направлений и обеспечить институциональное развитие и повышение качества обучения.

Глава 6. Структура плана стратегического развития.

1. Стратегический план развития ТДАиС должен вмещать следующую информацию:

- а) содержание документа (описание);
- б) миссия и видение ТДАиС;
- в) оценка сильных и слабых сторон ТДАиС, рассмотрение возможностей развития и оценка рисков осуществления;

г) стратегические планы – исходя из миссии ТДАиС, заявка об определенных планах; стратегические планы должны быть конкретными, достигаемыми и оцениваемыми, определяемыми во времени;

д) конкретный перечень задач, связанных с достижением целей;

е) ожидаемые результаты со стратегическим внедрением;

ж) стратегия может включать другую дополнительную информацию о тех условиях, которые дают возможность достижения стратегического плана развития или другой актуальной информации.

2. Стратегический план развития составляется с учетом на 7-летний период;

3. К стратегическому плану развития прилагается 3-летний план действия.

Глава 7. Исходя из целей развития, формирование плана действия, сформированный план действия описывает: выполняемую работу для достижения целей, сроки выполнения, исполняющие структуры/лица, индикаторы оценки. Необходимые ресурсы и информация о финансовом обеспечении.

Глава 8. Обеспечение финансовой поддержки

1. Мероприятия, предусмотренные стратегией ТДАиС, с учетом финансовых ресурсов;

2. ТДАиС обеспечивает соответствие вопросов, предусмотренных стратегией с прогнозируемым бюджетом.

Глава 9. Мониторинг и оценка исполнения стратегии осуществляется наблюдением и оценкой:

а) насколько достигнуты планируемые цели;

б) насколько эффективна стратегия ТДАиС;

2. ТДАиС ежегодно обеспечивает подытоживание и анализ информации о выполнении/невыполнении мероприятий, предусмотренных планом действия;

3. Исходя из результатов оценки, определенной этой главой, в ТДАиС, возможно, пройдет пересмотр стратегических целей и изменение плана действия. Инициировать изменения уполномочены ректор/Ученый совет/руководители структурной единицы.