

დამტკიცებულია

რექტორის 01.04.2021 წლის N 22 ბრძანებით

ა(ა)იპ - საქართველოს სამოციქულო ავტოკეფალიური მართლმადიდებელი ეკლესიის თბილისის სასულიერო აკადემია და სემინარია

სამწლიანი სამოქმედო გეგმა (2021 – 2023)

მიზნის მიღწევის ვადები, პასუხისმგებელი პირები და ინდიკატორები

№	შესასრულებელი სამუშაო	2021	2022	2023	განმახორციელებელი	ინდიკატორები
1.	საღვთისმეტყველო საგანმანათლებლო პროგრამების სწავლის სფეროების კლასიფიკატორთან თანხვედრაში მოყვანა	✓			პროგრამის ხელმძღვანელები; ფაკულტეტების ადმინისტრაცია; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	საღვთისმეტყველო საგანმანათლებლო პროგრამები.
2.	სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება		✓	✓	ქრისტიანული ხელოვნებათმცოდნეობის ფაკულტეტი; საეკლესიო არქიტექტურის (ხუროთმოძღვრების), ხატწერის, დაზგურის და მონუმენტური ხატწერის რესტავრაციის ფაკულტეტი;	სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამები.

					ქრისტიანული ფსიქოლოგიის ფაკულტეტი; თსას-ის ადმინისტრაცია; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	
3.	კვლევების ხარისხის გაუმჯობესების სტრატეგიის შემუშავება		✓	✓	ფაკულტეტები; კათედრები; გამომცემლობა; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	კვლევის განვითარების ინსტიტუციური სტრატეგიის დოკუმენტი
4.	პრიორიტეტული კვლევითი მიმართულებების განსაზღვრა და სამეცნიერო კვლევების სასწავლო პროცესში ინტეგრირების ხელშეწყობა	✓	✓	✓	ფაკულტეტების ადმინისტრაცია; კათედრები; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	განსაზღვრული პრიორიტეტული კვლევითი მიმართულებები და სამეცნიერო კვლევების სასწავლო პროცესში ინტეგრირების ამსახველი დოკუმენტაცია ;
5.	პლაგიატის წინააღმდეგ მექანიზმების დანერგვა და განვითარება	✓	✓	✓	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტების ადმინისტრაცია; აკადემიური პერსონალი;	პლაგიატის წინააღმდეგ შემუშავებული მექანიზმები

6.	სასწავლო-საგანმანათლებლო პროცესის უზრუნველყოფა ელექტრონული სასწავლო მასალებით	✓	✓	✓	ბიბლიოთეკა; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; საინფორმაციო-კომპიუტერული უზრუნველყოფის სამსახური;	ელექტრონული სასწავლო მასალის ბაზა.
7.	ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდის გამდიდრება.	✓	✓	✓	ბიბლიოთეკა; ადმინისტრაცია;	ბიბლიოთეკის საინვენტარიზაციო ჟურნალი; შესყიდვების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია.
8.	ავტორიზაციის მიზნებისთვის თვითშეფასების პროცესის დასრულება	✓			ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	ავტორიზაციის ოქმი.
9.	აუდიტორიებისა და სასწავლო სივრცის გარემონტება და აღჭურვა	✓	✓	✓	პრორექტორი სამეურნეო ნაწილში;	მოწესრიგებული სასწავლო გარემო; ფაქტობრივი მდგომარეობა.
10	ადაპტირებული სასწავლო გარემოს განვითარება	✓	✓	✓	ადმინისტრაცია	ფაქტობრივი მდგომარეობა
11	განათლების ინტერნაციონალიზაციის სტრატეგიის შემუშავება;	✓	✓		ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; Erasmus+ კოორდინატორი	შემუშავებული ინტერნაციონალიზაციის სტრატეგიის მექანიზმები.

12	უცხო ენების კომპონენტის სწავლების გაძლიერება	✓	✓	✓	უცხო ენების კათედრა; ფაკულტეტების ადმინისტრაცია;	უცხოენოვანი სასწავლო კურსები; უცხოენის სილაბუსები.
13	პერსონალის და სტუდენტთა ენობრივი უნარების განვითარება.	✓	✓	✓	უცხო ენების კათედრა; ფაკულტეტების ადმინისტრაცია;	ჩატარებული მეცადინეობების ამსახველი მასალა.
14	Erasmus+ ფარგლებში სტუდენტების/აკადემიური/ადმინისტრაციული პერსონალის მობილობის ხელშეწყობა	✓	✓	✓	Erasmus+ კოორდინატორი; ადმინისტრაცია.	მობილობის ამსახველი მასალა.
15	საღმრთისმეტყველო კრებულებისა და თსას-ის გაზეთის გამოშვება	✓	✓	✓	გამომცემლობა	გამოცემული კრებულები და გაზეთი.
14.	კონფერენციის ორგანიზება.	✓	✓	✓	ადმინისტრაცია	ჩატარებული კონფერენციების ამსახველი მასალა.
15.	საჯარო ლექციებისა და შეხვედრების გამართვა	✓	✓	✓	კათედრები ფაკულტეტების ადმინისტრაცია; საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	საჯარო ლექციებისა და შეხვედრების ამსახველი მასალა
16.	სტრატეგიული გეგმის მიზნების მიღწევის მონიტორინგის განხორციელება	✓	✓	✓	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ადმინისტრაცია	შედეგები; რეკომენდაციები.

